



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

**COORDINAMENTO
DELLE FUNZIONI DIREZIONALI DI
PROGRAMMAZIONE,
ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO**

Il Direttore Generale

VISTI

- il D.Lgs. 165/2001 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il CCNL vigente del comparto Istruzione e Ricerca;
- il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;
- il D.D. n. 344 del 26 febbraio 2015, con cui sono state approvate le Linee Guida per la Riorganizzazione delle Funzioni tecnico-amministrative di Ateneo;
- il Contratto Collettivo Integrativo (CCI) siglato il 13 maggio 2021;
- il D.D. 33 prot. 6333 del 14 gennaio 2020 con cui viene assegnato al dott. Luca Pettini l'incarico di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, ai sensi degli artt. 17 e 32 del D.Lgs. 81/2008, fino al 31 dicembre 2022;
- il D.D. 1784 prot. 342292 del 31 dicembre 2021 con cui si stabiliva come termine per l'incarico di responsabile dell'U.F. Servizio Prevenzione e Protezione affidato al dott. Luca Pettini il 31 marzo 2022, dando atto "che il D.L. 221/2021 ha prorogato lo stato di emergenza nazionale correlato all'epidemia da COVID-19 fino al 31/03/2022, e che il titolare della responsabilità dell'U.F. Servizio Prevenzione e Protezione presidia le relative misure di contenimento e di sicurezza" e ritenendo "opportuno che tale presidio sia mantenuto con continuità fino all'attuale scadenza dello stato di emergenza";
- il conto CO.04.01.01.02.04.01 "Indennità di responsabilità al personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato" e il conto CO.04.01.01.02.03.01 "Competenze accessorie al personale inquadrato nella categoria EP" del Bilancio unico di previsione 2022;

DATO ATTO

- dell'avvicendamento nel ruolo di Direttore Generale dell'Ateneo, con l'ingresso del dott. Marco Degli Esposti in data 1° marzo 2022;

Unità di Processo "Coordinamento delle Funzioni Direzionali di Programmazione, Organizzazione e Controllo"

Piazza San Marco,4 – 50121 Firenze

telefono: +39 055 2757265-76000 | e-mail I: coordinamento@unifi.it

P.IVA | Cod. Fis. 01279680480



- che la Direzione Generale si riserva di approfondire le valutazioni inerenti al tema della tutela della salute e della sicurezza in Ateneo, avviando a questo fine una fase transitoria, fino al 30 giugno p.v., durante la quale è auspicabile la continuità degli incarichi già conferiti;

CONSIDERATO

- che l'Unità Funzionale Servizio Prevenzione e Protezione ha visto evolvere, nel recente periodo, il suo ruolo di presidio di processi di massima rilevanza per garantire la tutela della salute e della sicurezza in Ateneo, e ritenuto pertanto, ai sensi dell'assetto organizzativo adottato a seguito delle Linee Guida ex D.D. 344/2015, di poterla configurare come Unità di Processo Servizio Prevenzione e Protezione, a decorrere dal 2 maggio 2022;
- che la mission dell'Unità di Processo Servizio Prevenzione e Protezione è formulabile come riportato nell'Allegato 1;
- che il funzionigramma delle Funzioni Direzionali risulta di conseguenza modificato come riportato nell'Allegato 2;
- che per la durata della fase transitoria, durante la quale verranno ridefiniti gli assetti, la responsabilità dell'Unità in parola è collocabile in fascia base ai fini della corresponsione della relativa Retribuzione di Posizione;

DATO ATTO inoltre che, a seguito della convocazione disposta con nota prot. 77769 del 7 aprile 2022, il dott. Luca Pettini prenderà servizio in cat. EP con decorrenza 2 maggio 2021;

RITENUTO pertanto opportuno

- confermare l'incarico fiduciario, assegnato al dott. Luca Pettini, di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, ai sensi degli artt. 17 e 32 del D.Lgs. 81/2008, fino al 30 giugno 2022;
- garantire continuità per il mese di aprile 2022 al contesto organizzativo venutosi a consolidare, confermando al dott. Luca Pettini la responsabilità dell'U.F. Servizio Prevenzione e Protezione fino al 01/05/2022;
- disattivare l'Unità Funzionale Servizio Prevenzione e Protezione (nell'ambito delle Funzioni Direzionali) a decorrere dal 02/05/2022;



- di attivare l'Unità di Processo Servizio Prevenzione e Protezione (nell'ambito delle Funzioni Direzionali), a decorrere dal 2 maggio 2022;
- poter affidare, nelle more di ulteriori approfondimenti, la responsabilità dell'Unità di Processo Servizio Prevenzione e Protezione al dott. Luca Pettini, dal 2 maggio al 30 giugno 2022;

ACQUISITA la disponibilità del dott. Luca Pettini a ricoprire gli incarichi in parola;

Tutto ciò premesso,

DECRETA

- di confermare l'incarico, assegnato al dott. Luca Pettini, di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, ai sensi degli artt. 17 e 32 del D.Lgs. 81/2008, fino al 30 giugno 2022;
- di confermare al dott. Luca Pettini la responsabilità dell'U.F. Servizio Prevenzione e Protezione, a decorrere dal 01/04/2022 e fino al 01/05/2022, e di erogare l'indennità di responsabilità spettante secondo le decorrenze indicate e la fascia vigente, a valere sul conto CO.04.01.01.02.04.01 "Indennità di responsabilità al personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato" del Bilancio unico di previsione 2022;
- di disattivare l'Unità Funzionale Servizio Prevenzione e Protezione (nell'ambito delle Funzioni Direzionali) a decorrere dal 02/05/2022;
- di attivare l'Unità di Processo Servizio Prevenzione e Protezione (nell'ambito delle Funzioni Direzionali), a decorrere dal 2 maggio 2022;
- che la mission dell'Unità di Processo Servizio Prevenzione e Protezione è formulata come riportato nell'All. 1;
- che il funzionigramma delle Funzioni Direzionali è modificato come riportato nell'All. 2;
- che fino al 30 giugno 2022, nelle more di ulteriori valutazioni, la responsabilità dell'Unità di Processo in parola è collocabile in fascia base ai fini della corresponsione della relativa Retribuzione di Posizione;
- di affidare, nelle more di ulteriori valutazioni, la responsabilità dell'Unità di Processo Servizio Prevenzione e Protezione al dott. Luca Pettini, dal 2 maggio al 30 giugno 2022, e di



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

erogare la retribuzione di posizione spettante secondo le decorrenze indicate e la fasciaione suddetta, a valere sul conto CO.04.01.01.02.03.01 "Competenze accessorie al personale inquadrato nella categoria EP" del Bilancio unico di previsione 2022.

Firenze,

Il Direttore Generale
(dott. Marco Degli Esposti)

Funzioni Direzionali

Unità di Processo Servizio Prevenzione e Protezione

Mission

Il Servizio di Prevenzione e protezione, in base ai compiti definiti dall'art. 33 del D. Lgs. 81/2008, supporta il datore di lavoro nelle seguenti attività:

- individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive e dei sistemi di controllo di tali misure;
- elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività;
- proposta dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica;
- informazione ai lavoratori in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

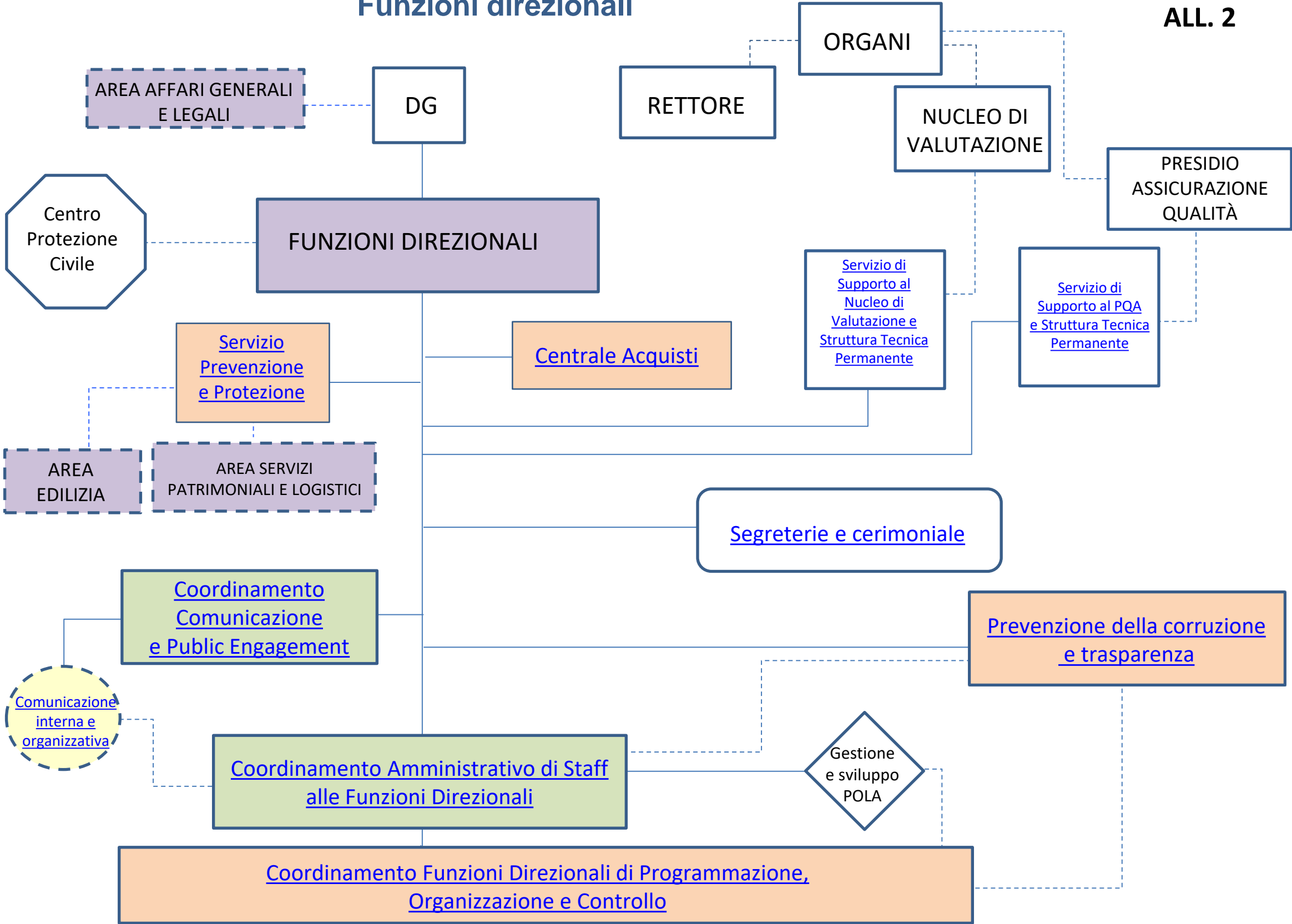
Il Servizio di Prevenzione e protezione svolge inoltre le seguenti attività:

- Organizzazione per conto del datore di lavoro delle squadre di emergenza e primo soccorso, compresa la relativa formazione;
- Supporto amministrativo al Medico Competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria, comprese le procedure in caso di gravidanza;
- Organizzazione dei corsi di formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui all'art. 37 del D. Lgs. 81/2008;
- Collaborazione con il Responsabile del Sistema di Gestione Antincendio per le attività in materia di prevenzione incendi;
- Organizzazione e supervisione delle attività di campionamento ambientale in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Valutazione delle convenzioni nelle attività di ricerca, di didattica, assistenza o di servizio ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di ateneo per la sicurezza e la salute dei lavoratori nei luoghi di lavoro;
- tenuta a fini statistici del registro degli infortuni;
- supporto ai RUP per la redazione dei DUVRI.

Funzioni direzionali

ALL. 2

S
T
R
U
T
T
U
R
E



UTENTI