

DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE PER L'ANNO ACCADEMICO 2021/2022
- PER ADESIONE AL PROTOCOLLO "PA 110 E LODE"

[modulo ad uso esclusivo del personale in servizio presso pubbliche amministrazioni italiane]

IMPORTANTE: PRIMA DI INVIARE IL MODULO ALLA SEGRETERIA STUDENTI E' NECESSARIO REGISTRARSI NEI SISTEMI ONLINE DI UNIFI: <https://sol-portal.unifi.it/vp-216-futuri-studenti.html>

Incollare foto
formato tessera
firmata a lato
sul davanti

NON APPLICARE MARCA DA BOLLO
(imposta di bollo assolta in maniera virtuale. Aut. n.100079
dell'11/11/1999 - Direzione Regionale delle Entrate)

AL MAGNIFICO RETTORE
dell'Università degli Studi di Firenze

N. MATRICOLA
(COMPILAZIONE A CURA DELLA SEGRETERIA)

--	--	--	--	--	--	--	--

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Codice Fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

- **cognome e nome** | _____

sexso M F nato/a il | | | | | | | | | | | | | | a | _____

prov. | | | | | nazione di nascita | _____ | cittadinanza | _____

- **residente** in via/piazza | _____ | n. | _____

frazione/località | _____

comune | _____ | prov. | | | | | C.A.P. | | | | | | |

tel./cell | _____ | e-mail (*) | _____

(*) Allo studente verrà assegnata dall'Ateneo una **casella di posta elettronica personale (con dominio "@stud.unifi.it") che potrà essere utilizzata esclusivamente per le comunicazioni tra studenti e Ateneo**. A partire dal momento dell'assegnazione tutte le successive comunicazioni di posta elettronica tra lo studente e l'Ateneo dovranno avvenire su di essa e non si terrà più conto dell'eventuale e-mail comunicata dallo studente nel presente modulo. Tale casella sarà mantenuta attiva nel corso della carriera attuale dello studente e delle eventuali successive carriere. La casella di posta elettronica viene **disattivata 3 anni dopo il conseguimento del titolo oppure il 30 giugno dell'anno successivo all'ultimo anno di iscrizione**. L'accesso alla casella si effettua collegandosi all'indirizzo web <http://webmail.stud.unifi.it>, utilizzando le credenziali di accesso (matricola e password assegnata in fase di immatricolazione). Lo studente cui è stata attribuita una casella di posta viene automaticamente iscritto alla **mailing list degli studenti**.

- **recapito** (indicare solo se diverso dalla residenza) presso | _____

via/piazza | _____ | n. | _____

comune | _____ | prov. | | | | | C.A.P. | | | | | | |

Gli studenti che nel corso dell'anno accademico cambiano residenza o il recapito sono tenuti ad aggiornare tempestivamente i propri dati nella pagina personale dei servizi on-line d'Ateneo.

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del **D.P.R. 445/2000** e consapevole che chi dichiarerà il falso vedrà decadere i benefici ottenuti e incorrerà nelle sanzioni penali previste per le false dichiarazioni dagli artt. 75 e 76, del D.P.R. citato

di essere in servizio a tempo

indeterminato

determinato; indicare la data di scadenza del contratto: _____

presso la Pubblica Amministrazione

ente _____

sede (città/indirizzo) _____ / _____

recapito ente (email/telefono) _____ / _____

CHIEDE

di aderire all'iniziativa "PA 110 e lode", accettando l'apposito regolamento dell'Università degli studi di Firenze.

CHIEDE INOLTRE L'IMMATRICOLAZIONE

STANDARD

CON ABBREVIAZIONE (ALLEGARE ALLA DOMANDA APPOSITO MODULO)

TRASFERIMENTO IN INGRESSO (COMPILARE OBBLIGATORIAMENTE I CAMPI RELATIVI ALLA CARRIERA DI PROVENIENZA)

PER REIMMATRICOLAZIONE DECADUTI/RINUNCIATARI, ACCETTANDO LA DELIBERA DI RICONOSCIMENTO ESAMI PROT. N. _____ DEL _____

AL CORSO DI (offerta consultabile sul sito <https://www.unifi.it/p12148>)

CLASSE | _____ | CURRICULUM | _____ | SEDE | _____

in qualità di studente impegnato **A TEMPO PIENO** nelle attività didattiche.

DICHIARA AI FINI DELL'AMMISSIONE

SEZIONE CARRIERA TITOLI DI ACCESSO (vedere requisiti di ammissione e le informazioni sui titoli di accesso estero*)

- di aver **conseguito il diploma di maturità** _____
nell'anno scolastico |_____| / |_____| con la votazione di |_____| su |_____|
presso l'Istituto/Liceo |_____|
sito nel Comune di |_____| Prov. |_____|
C.A.P. |_____| Via/Piazza |_____| N. |_____|

Oppure

- **titolo di studio estero equiparato al Diploma di maturità** (sarà necessario allegare alla domanda il diploma in lingua originale, il diploma tradotto e legalizzato e la dichiarazione di valore)

con votazione |_____| equivalente alla votazione italiana |_____| su **100**.

- di avere **iniziato la prima carriera nel sistema universitario nazionale** presso l'Università degli Studi di _____
al corso di |_____|
Classe |_____| con **inizio** di carriera nell'a.a. |_____| / |_____| in data |_____|

(campi obbligatori per l'ammissione ai corsi di laurea magistrale)

- **di aver conseguito la Laurea di I livello o titolo equiparato**

presso l'Università degli Studi di |_____|
corso di |_____| Classe |_____| in data
|_____|, a.a. |_____| / |_____|, voto |_____| / |_____|

Oppure

titolo di studio estero equiparato alla Laurea di primo livello (sarà necessario allegare alla domanda il diploma in lingua originale, il diploma tradotto e legalizzato e la dichiarazione di valore)

con votazione |_____| equivalente alla votazione italiana |_____| su **100**.

SEZIONE TASSE

DICHIARA

- di essere a conoscenza che la tassazione prevista per ogni a.a. è di **importo fisso pari a €783,00** (composta da: contributo onnicomprensivo €627€; tassa regionale €140,00; imposta di bollo €16,00) e non sono previste forme di riduzione/esonero di tale importo;
- di essere a conoscenza che nel caso di mancato rispetto dei requisiti previsti dall'accordo PA 110 e lode: "I dipendenti pubblici iscritti ai corsi di studio di cui all'art. 3 beneficiano del contributo unico onnicomprensivo di importo fisso di cui al presente articolo per l'iscrizione agli anni successivi se conseguono almeno la metà dei CFU previsti per ciascun anno di corso e per un numero massimo di anni pari alla durata legale del corso più due.", perderà i diritti previsti dall'accordo PA 110 e lode e verrà assoggettato alla tassazione prevista per la generalità degli studenti, regolamentata dal Manifesto degli Studi.

_____ (data)

_____ (firma)

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DI DATI PERSONALI

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali presente sul sito web di Ateneo all'indirizzo <https://www.unifi.it/vp-11363-privacy-policy.html>

_____ (data)

_____ (firma)

ATTENZIONE

LA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE DOVRA' ESSERE INVIATA PER EMAIL ALLA SEGRETERIA STUDENTI (<https://www.unifi.it/cmpro-v-p-567.html#segreteria>) DEL CORSO SCELTO, LA QUALE REGISTRERA' L'IMMATRICOLAZIONE E PROVVEDERA' ALLA GENERAZIONE DELLA TASSA D'IMMATRICOLAZIONE DI IMPORTO FISSO E NE DA' COMUNICAZIONE ALL'IMMATRICOLANDO.

SUCCESSIVAMENTE AL RIENTRO AUTOMATICO DEL PAGAMENTO, VERRA' GENERATA LA MATRICOLA E INVIATA PER EMAIL (ENTRO CIRCA 10 GIORNI DAL VERSAMENTO).

[PER I TRASFERIMENTI IN INGRESSO E' PREVISTO UN ULTERIORE ONERE AMMINISTRATIVO DI 100€ PER LA GESTIONE DELLA PRATICA E LA MATRICOLA VERRA' RILASCIATA SOLO DOPO LA RICEZIONE DEL FOGLIO DI CONGEDO DA PARTE DELL'ATENE0 DI PROVENIENZA.]

NB: PER IL RINNOVO DELL'ISCRIZIONE AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO DOVRANNO ESSERE RISPETTATE LE ORDINARIE SCADENZE DELLE TASSE PREVISTE PER LA GENERALITA' DEGLI STUDENTI, RIPORTATE NEL MANIFESTO DEGLI STUDI O NEI DECRETI ISTITUTIVI DEI MASTER/CORSI DI PERFEZIONAMENTO. IL RELATIVO BOLLETTINO VERRA' RESO DISPONIBILE NEI SERVIZI ONLINE DELLO STUDENTE.

Allegati:

- "OBBLIGATORIO": fotocopia di un documento di identità;
- "OBBLIGATORIO": Foto tessera in formato Jpeg
- Modulo abbreviazione di carriera
- documenti relativi agli studi esteri compiuti, perfezionati dalla Rappresentanza, con relativa Dichiarazione di valore;
- studente **extra Unione Europea**: copia della ricevuta dell'istanza di permesso di soggiorno rilasciata da **Poste Italiane**, accompagnata da copia del **passaporto con lo specifico visto d'ingresso per motivi non turistici**, o copia del **permesso di soggiorno in corso di validità** rilasciato dalla **Questura**;

[da non stampare]

***(Requisiti di ammissione ai corsi di studio universitari, ai master e ai corsi di formazione e alta formazione)**

1. Per essere ammessi ai corsi di studio di cui all'art. 3 è necessario essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore di durata quinquennale o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.
2. L'ammissione è consentita anche a chi possiede diplomi rilasciati da istituti di istruzione secondaria superiore di durata quadriennale presso i quali non era attivo l'anno integrativo. In questo caso, anche in deroga alla disciplina vigente di Ateneo, gli Obblighi formativi aggiuntivi saranno assolti in funzione della tipologia di studenti.
3. In deroga ai bandi di ammissione per l'a.a. 2021-2022 gli studenti dipendenti pubblici sono esonerati dal sostenimento del test di valutazione del debito formativo per tutti i corsi in elenco o altri test di ingresso eventualmente previsti.
4. Per essere ammessi ai master di I livello e corsi di perfezionamento di cui all'art. 3 è necessario essere in possesso di una laurea conseguita secondo l'ordinamento ex D.M. n. 270/2004 oppure ex D.M. n. 509/1999 o diploma di laurea ai sensi di un ordinamento didattico antecedente al D.M. n. 509/1999 o altro titolo accademico (anche conseguito all'estero) equiparabile per durata e contenuto al titolo accademico italiano.
5. Per essere ammessi ai master di II livello di cui all'art. 3 è necessario essere in possesso di una laurea magistrale conseguita secondo l'ordinamento ex D.M. n. 270/2004 oppure laurea specialistica ex D.M. n. 509/1999 o diploma di laurea ai sensi di un ordinamento didattico antecedente al D.M. n. 509/1999 o altro titolo accademico (anche conseguito all'estero) equiparabile per durata e contenuto al titolo accademico italiano. Per i master in Progettazione e sicurezza dei luoghi di lavoro, Valorizzazione del Patrimonio Culturale, e Museo Italia: Allestimento e Museografia sono necessari requisiti ulteriori, reperibili alla pagina web dedicata.
6. Il numero massimo di dipendenti pubblici che possono essere ammessi ai corsi di studio, master e corsi di perfezionamento di cui all'art.3 è determinato in modo da garantire il rispetto dei criteri di sostenibilità in termini di docenza di riferimento degli stessi corsi.

Titoli di studio conseguiti all'estero (documenti necessari da allegare alla domanda):

- A) Accesso ai corsi di laurea triennale e ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico Il titolo finale degli studi secondari, in originale o in copia autenticata, legalizzato o apostillato, deve essere accompagnato da traduzione ufficiale in italiano e "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatica o consolare italiana del Paese in cui il documento è stato rilasciato. Dalla dichiarazione di valore deve risultare che il titolo è stato conseguito al termine di un percorso scolastico pari ad almeno 12 anni e che, nel Paese nel quale è stato conseguito, dia accesso all'Università a un corso di laurea analogo a quello prescelto, specificando il superamento della eventuale prova di idoneità accademica, se prevista per l'accesso all'università del Paese di provenienza. Nell'ipotesi in cui lo studente abbia conseguito il titolo al termine di un percorso scolastico complessivo inferiore a 12 anni dovrà presentare anche una certificazione accademica che attesta il superamento degli esami universitari: - del primo anno in caso di 11 anni di scolarità; - dei primi due anni in caso di 10 anni di scolarità. La certificazione accademica degli esami sostenuti può essere sostituita da un titolo post-secondario conseguito in un istituto superiore non universitario all'estero, debitamente perfezionato dalla Rappresentanza come sopra descritto. Disposizioni particolari sono previste per alcuni titoli esteri, per i quali si rinvia agli allegati 1 e 2 alle disposizioni MUR in merito ai requisiti di accesso al sistema universitario italiano dell'anno accademico 2021/2022 (<https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>).
- B) Accesso ai corsi di laurea magistrale/master di I e II livello/ Corsi di perfezionamento
- Titolo accademico valido per l'accesso ai corsi di laurea magistrale, in originale o in copia autenticata, legalizzato o apostillato, accompagnato da traduzione ufficiale in italiano e "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatica o consolare italiana del Paese in cui il documento è stato rilasciato. I documenti redatti in lingua inglese, francese e spagnola non necessitano di traduzione in italiano. Attestati di comparabilità e autenticità rilasciati da Centro Informazioni Mobilità Equivalenze Accademiche - CIMEA Lo studente che non è in grado di produrre la dichiarazione di valore in loco del proprio titolo di studio può fare richiesta al Centro Informazioni Mobilità Equivalenze Accademiche - CIMEA (<https://cimea.diplome.eu/finenze/#/auth/login>), sia dell'attestato di comparabilità, sia dell'attestato di verifica dell'autenticità del titolo. In quest'ultimo caso, lo studente dovrà comunque consegnare il titolo in originale o copia autenticata.