



**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE  
PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI ASSISTENZA NEL CAMPO DELLE  
DISABILITA’ E DEI DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO  
(Prot n. 66170 del 18/02/2021 )**

**ERRATA CORRIGE**

Dato atto del precedente avviso pubblicato in allegato al Decreto D.G. Rep. n. 234/2021prot. n. 56054 del 11/02/2021,  
presso l’Albo Ufficiale dell’Università Degli Studi di Firenze Rep.1688 Prot. 56210  
11/02/2021, fermo il resto, si glossa come di seguito evidenziato:

**1. OGGETTO**

Con il presente avviso l’Università degli Studi di Firenze intende raccogliere manifestazioni di interesse volte all’affidamento in gestione mediante convenzione del servizio di supporto, accoglienza, collaborazione ed integrazione degli studenti disabili o affetti da disturbi specifici di apprendimento al fine di facilitarne la piena partecipazione alla vita universitaria a livello didattico, scientifico e sociale.

Il servizio si sostanzia nella funzione di tutorato specialistico da parte di collaboratori opportunamente formati, nel numero necessario allo svolgimento delle attività in relazione al numero di studenti assistiti.

In particolare il tutoraggio riguarda:

- a) Supporto delle attività didattiche
- b) Accompagnamento studenti
- c) Mediazione della comunicazione
- d) Tutorato specializzato per Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA)
- e) Tutorato Specializzato per disabilità/invalidità
- f) Interpretariato LIS

Scopo dell’avviso è individuare i concessionari più idonei alla gestione del servizio in oggetto, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, adeguata pubblicità, ai sensi dell’art. 56 del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore).

Con il presente avviso si intende esclusivamente favorire la partecipazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati e non è, in alcun modo, vincolante per l’Ente.

**2. MODALITA' E CONDIZIONI DELL’AFFIDAMENTO**

Le modalità e le condizioni di espletamento dell'affidamento saranno disciplinate da successiva convenzione la cui durata è stabilita in un triennio (2021 – 2023).



Trattandosi di un servizio finalizzato all'apprendimento è richiesta una specifica competenza rispetto alle varie disabilità elencate al punto 1.

Le convenzioni saranno stipulate valutando la competenza e l'esperienza rispetto a ogni singola disabilità e, conseguentemente, il servizio potrà essere suddiviso tra più soggetti, uno per ciascuna esigenza.

Per una più completa informazione, si precisa che l'Università prevede l'erogazione di un contributo annuale fino ad un massimo di € 130.000,00.

Per lo svolgimento dell'attività suddetta l'Università si limiterà esclusivamente al rimborso delle spese effettivamente sostenute per la prestazione del servizio con la cifra totale annuale di € 130.000,00 pari a € 390.000,00 nel triennio.

L'amministrazione procederà ai rimborsi delle spese documentate a cadenza mensile e in base alle richieste di intervento da parte degli studenti.

### 3. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale e le cooperative sociali in possesso dei sotto elencati requisiti:

- a) non devono trovarsi in nessuna delle condizioni preclusive previste all' art.80 del D.lgs.50/2016 e s.m.i.;
- b) devono avere iscrizione al Registro Nazionale degli enti del terzo settore di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 106 del 15 settembre 2020 – pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 261 del 21 ottobre 2020 - in attuazione dell'art. 53, primo comma, del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore) da almeno 6 mesi (ovvero - stante la situazione di migrazione dei dati ai Registri Territoriali);
- c) devono poter dimostrare adeguata attitudine da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come “concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione”, capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1 e 3 del Codice);
- d) devono aver maturato un'esperienza, pari ad almeno un anno (12 mesi), di svolgimento continuativo di servizi o attività analoghe a quelle oggetto del presente avviso negli ultimi cinque anni;



- e) devono ottemperare a tutte le prescrizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni e di tutte le disposizioni di legge relativamente all'impiego di volontari secondo quanto specificato dall' art.18 del D.lgs 117/2017;
- f) devono dichiarare di aver preso visione e accettare integralmente quanto indicato nel presente avviso per la manifestazione di interesse di cui in oggetto e nella bozza della convenzione allegata.

Tutti i requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla manifestazione di interesse e dovranno essere mantenuti, pena la decadenza dall'affidamento, per tutta la durata della convenzione. La mancanza anche di un solo dei requisiti richiesti è causa di esclusione dalla procedura di cui al presente avviso.

#### 4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Le manifestazioni di interesse potranno essere avanzate dai soggetti sopra indicati che:

- a) non rientrino nelle cause di esclusione a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- b) al momento della stipulazione della convenzione non siano stati inadempienti rispetto ad obblighi assunti con l'Amministrazione contraente in precedenti affidamenti;

#### 5. DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE

Le manifestazioni di interesse devono essere recapitate a mezzo pec all'indirizzo: [ufficio.contratti@pec.unifi.it](mailto:ufficio.contratti@pec.unifi.it) entro le ore 13,00 del 4/03/2021.

La domanda dovrà contenere:

- a) la domanda di ammissione / manifestazione di interesse; compilata in ogni sua parte, rilasciando tutte le dichiarazioni in essa indicate e sottoscritta dal legale rappresentante (digitalmente ovvero in forma olografa con allegata copia di un documento d'identità);
- b) eventuale procura notarile (in originale o in copia autenticata) in caso di delega alla sottoscrizione della manifestazione di interesse;
- c) copia dello Statuto e dell'atto costitutivo del soggetto partecipante;
- d) in caso di Associazione Temporanea: l'atto di mandato, se già costituita, oppure l'impegno sottoscritto da tutti i soggetti interessati a costituire l'Associazione in caso di eventuale affidamento del servizio.



## 6. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE – SELEZIONE DELLE ISTANZE

Le istanze saranno esaminate ed istruite a cura del Responsabile del procedimento, che potrà essere coadiuvato da una Commissione all'uopo nominata. Lo stesso provvederà alla verifica della documentazione prodotta e potrà richiedere chiarimenti e integrazioni che dovranno essere presentati entro e non oltre il termine indicato nella richiesta formale inviata al concorrente, pena l'esclusione.

In esito all'istruttoria delle manifestazioni di interesse, il Responsabile del procedimento provvederà a redigere un elenco delle istanze accolte.

## 7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente dell'Area servizi alla didattica Dott.ssa Maria Orfeo.

Eventuali richieste di chiarimento potranno essere inviate a [centrale.acquisti@unifi.it](mailto:centrale.acquisti@unifi.it), [ilenia.rossi@unifi.it](mailto:ilenia.rossi@unifi.it).

Il presente avviso non costituisce impegno per l'Amministrazione che deciderà autonomamente, ai sensi della normativa vigente, se e quale procedura adottare per la selezione dei collaboratori senza che i soggetti partecipanti al presente avviso possano avanzare pretese di alcun tipo.

L'Università si riserva di sospendere o annullare la presente procedura, in qualsiasi fase del procedimento, senza che i soggetti partecipanti possano avanzare pretese di alcun tipo.

Il Dirigente Delegato  
F.to Dott. Massimo Benedetti



## ALLEGATO 1

All'Università degli Studi di Firenze

Oggetto: G011\_2021 Manifestazione di interesse per l'affidamento di servizi di assistenza nel campo delle disabilità e dei disturbi specifici di apprendimento del CESPDP.

In relazione all'avviso pubblico per l'individuazione ~~delle Organizzazioni di volontariato e Associazioni di promozione sociale~~ associazioni o enti senza fini di lucro a cui affidare lo svolgimento di servizi di assistenza nel campo delle disabilità e dei disturbi specifici di apprendimento il sottoscritto:

..... nato a .....

il ..... in qualità

di ..... della seguente

Associazione/Ente..... con

sede legale in .....via/piazza.....CAP..... CODICE

FISCALE/PARTITA .....telefono.....fax .....e-

mail .....PEC.....

### DICHIARA

-di manifestare il proprio interesse allo svolgimento delle attività di.....

(indicare il tutorato specialistico al quale si è interessati);

-di prendere atto che il sistema di individuazione delle ~~Organizzazioni di volontariato e Associazioni di promozione sociale~~ associazioni o enti senza fini di lucro avverrà in base a quanto stabilito dal suddetto avviso;

-di accettare tutti i termini della disciplina della convenzione allegata al suddetto avviso ;

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA INOLTRE CHE



- l' ~~Organizzazione o l'Associazione~~ associazione o l' ente senza fini di lucro è formalmente e regolarmente costituita nelle forme di legge previste (atto costitutivo e statuto registrato) e in possesso di Codice Fiscale e/o Partita IVA;
- l' ~~Organizzazione o l'Associazione~~ associazione o l' ente senza fini di lucro è in possesso di tutti i requisiti di partecipazione di cui ai paragrafi 3 e 4 dell'avviso di manifestazione d'interesse;
- l' ~~Organizzazione o l'Associazione~~ associazione o l' ente senza fini di lucro dichiara di essere iscritta al Registro Nazionale Registro Nazionale degli enti del terzo settore in qualità di (barrare il caso):
  - Organizzazione di volontariato
  - Associazione di promozione sociale
  - Cooperativa Sociale
- l' ~~Organizzazione o l'Associazione~~ associazione o l' ente senza fini di lucro, il suo legale rappresentante e i componenti dell'organo direttivo non hanno subito sanzioni interdittive a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi del decreto legislativo 231/2001;
- nel caso di Organizzazione o Associazione che si avvalga di lavoro dipendente il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non è superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari o al cinque per cento del numero degli associati ex art. 33, comma 1 e 36, comma 1 del CTS Codice Terzo Settore;
- l' ~~Organizzazione o l'Associazione~~ associazione o l' ente senza fini di lucro, sono in regola ai sensi della vigente normativa in tema di costo di lavoro e di sicurezza nelle gare di appalto, nonché in tema di norme per il diritto al lavoro dei disabili ex L. 68 del 12/03/1999;
- sono rispettati gli adempimenti previsti dal D.Lgs N. 81/2008;
- è a conoscenza che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese, effettuato anche d'ufficio emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, o comunque la sussistenza di cause di esclusione, l'associazione o l'ente senza fini di lucro decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato.

## C H I E D E

che le comunicazioni inerenti il presente avviso siano inviate ai seguenti recapiti : indirizzo

\_\_\_\_\_  
TELEFONO: \_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_ E-MAIL:

\_\_\_\_\_  
Luogo) \_\_\_\_\_,  
(data) \_\_\_\_\_

(firma del legale rappresentante)

Allega alla presente manifestazione i seguenti documenti:

- schema di convenzione firmato per accettazione ( non riempito ) ;
- statuto e atto costitutivo dell' associazione o l'ente senza fini di lucro;
- eventuale procura notarile (in originale o in copia autenticata) in caso di delega alla sottoscrizione della manifestazione di interesse
- eventuale copia del documento d'identità del soggetto sottoscrittore dell'istanza qualora la firma sia in forma olografa.
- attestazione da cui risulti l'esperienza nel tutorato specialistico al quale si è interessati.



ALLEGATO 2 (non occorre riempire ma basta firmare per accettazione)

CONVENZIONE PER SERVIZIO DI ASSISTENZA E SOSTEGNO A STUDENTI  
DISABILI E DSA IN AMBITO UNIVERSITARIO

L'anno duemilaventuno addì ..... del mese di .....

tra

L'Università degli Studi di Firenze (di seguito "Università") con sede legale in Firenze, Piazza San Marco 4 (C.F. e P.I. 01279680480), rappresentata dal Rettore Prof. Luigi Dei, nato a Firenze, il 10 giugno 1956, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Ente

e

~~L'Organizzazione di volontariato o Associazione di promozione sociale~~ associazione o l'ente senza fini di lucro denominata/o \_\_\_\_\_ (di seguito ~~Organizzazione~~ Associazione), con sede legale in ..... Via....., P.I.....rappresentata dal Presidente sig.....nato a.....il.....domiciliato per la carica presso.....

si conviene e si stipula quanto segue:

premesso

-che il D.Lgs. 117 del 3 luglio 2017 Codice del Terzo Settore riconosce il valore e la funzione sociale degli Enti del Terzo Settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressioni di partecipazione, solidarietà e pluralismo, ne promuove lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia, e ne favorisce l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Provincie autonome e gli enti locali;

- che Università, attraverso il proprio Centro Studio e Ricerca per le Problematiche della Disabilità (di seguito "CESPD") ha interesse a fornire agli studenti con disabilità e DSA iscritti presso l'Ateneo fiorentino servizi di assistenza e sostegno al fine di garantire loro un percorso di studi analogo agli studenti normodotati;



- che Università, allo scopo di individuare soggetti disponibili a collaborare al raggiungimento di tale interesse, ha emesso un avviso pubblico rivolto soggetti del terzo settore operanti nel campo delle attività di sostegno ai disabili/DSA;

#### Art. 1 –Oggetto della convenzione

Con la presente convenzione l'Università e l'~~Organizzazione~~/Associazione intendono collaborare per attivare specifici interventi di sostegno a favore di studenti con disabilità/DSA, al fine di promuoverne e favorirne l'integrazione universitaria

#### Art. 2 –Impegni dell'Associazione

L'~~Organizzazione~~/Associazione assicura l'attuazione degli interventi individuali mettendo a disposizione un congruo numero di tutors per il sostegno didattico degli studenti disabili. I tutors opereranno in stretto contatto da un lato con gli studenti assegnati dal CESPDP e dall'altro con il personale docente e il personale addetto ai servizi sussidiari (es. biblioteca, laboratori), favorendo per quanto possibile una minima pianificazione delle attività, e predisponendo le condizioni più idonee per ridurre la necessità di aiuto esterno allo studente.

#### Art. 3 –Impegni dell'Università

L'Università autorizza la presenza nelle sedi interessate, durante l'orario delle lezioni, degli operatori individuati dall'Associazione.

#### Art. 4 –Modalità operative

L'Associazione si impegna affinché le suddette attività programmate siano rese con continuità per il periodo preventivamente concordato e si impegna inoltre a dare immediata comunicazione all'Università delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività, nonché a comunicare le eventuali sostituzioni degli operatori.

L'Università è tenuta a comunicare tempestivamente all'Associazione ogni evento che possa incidere sulla validità della presente convenzione.

L'Associazione è tenuta a presentare un report mensile al Ce.S.P.D.

L'Università, tramite il Ce.S.P.D., procede ad effettuare verifiche dell'attività svolta dai tutors a scadenza, mediante un report redatto da personale designato dall'Università dal quale si possano evincere chiaramente i seguenti elementi:

- ❖ Efficacia dell'intervento svolto;
- ❖ appropriatezza;
- ❖ grado di soddisfazione di ciascuno studente;
- ❖ grado di soddisfazione del tutor;



- ❖ eventuali problemi riscontrati da parte dello studente, dei docenti coinvolti, del tutor;
- ❖ eventuali problemi di carattere organizzativo o derivanti da fattori esterni al progetto;
- ❖ soluzioni adottate;
- ❖ suggerimenti migliorativi

Tale report viene inviato all'Associazione, per consentire le opportune valutazioni interne e/o l'introduzione di eventuali correttivi.

#### Art. 5 –Responsabilità –Oneri assicurativi

L'Associazione esonera espressamente l'Università da ogni responsabilità civile o penale per danni alle persone od a cose, anche di terzi che potessero in qualsiasi modo e momento derivare da quanto forma oggetto della presente convenzione. L'Associazione garantisce che i tutors sono coperti da assicurazione contro infortuni, malattie connesse allo svolgimento dell'attività nonché per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dall'art. 18 del D.Lgs 117/2017, come da polizza stipulata con la Compagnia di assicurazione

---

#### Art. 6 –Rimborsi spesa

L'Università mette a disposizione la cifra max di € ..... da corrispondere all'Associazione a titolo di rimborso spese dietro presentazione di un documento giustificativo cui seguirà regolare fattura (o nota di debito).

Per le attività svolte dall'Associazione vengono presentati all'Amministrazione rendiconti annuali comprensivi di:

1. spese vive sostenute dall'Associazione per l'organizzazione degli eventi affidati;
2. spese di assicurazione per infortuni e malattie dei volontari che fanno parte dell'Associazione;
3. spese per l'acquisto/noleggìo di tutti i beni e/o servizi aggiuntivi richiesti dall'Amministrazione;

#### Art. 7 –Durata - Risoluzione

La presente convenzione ha durata di tre anni a decorrere dalla stipula.

E' fatta salva la possibilità di recesso anticipato, riconosciuto ad entrambe le parti, con preavviso di 3 mesi per l'affidatario del servizio e 15 giorni per l'Università, da inviarsi via PEC, con il solo obbligo di rimborso delle spese sostenute alla data di efficacia del recesso. In nessun caso il recesso anticipato potrà comportare indennizzi di sorta a favore dell'



~~Organizzazione~~ Associazione purché sia rispettato il preavviso.

Le Parti concordano che il presente Accordo non potrà dar luogo per nessun motivo a qualsivoglia somma, compenso, indennità di fine rapporto o ad altra indennità o somma a favore dell'Associazione.

Le parti si danno atto che il venir meno di anche soltanto uno dei requisiti generali o speciali indicati nell'avviso di manifestazione costituiranno causa risolutiva *ipso iure* del contratto.

#### Art. 8 -Controversie

Per tutte le controversie che dovessero insorgere nell'interpretazione e nell'applicazione della presente convenzione, qualora non potessero essere composte amichevolmente tra le parti, verranno deferite al giudizio competente del tribunale di Firenze.

#### Art. 9 Trattamento dati personali

Ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, le parti si danno reciprocamente atto che i dati personali dei beneficiari dei servizi saranno trattati da ciascuna di esse in qualità di titolare del trattamento, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, esclusivamente per le finalità oggetto della presente convenzione.

Si impegnano altresì a garantire per ciascuna fase del trattamento misure di sicurezza tecniche ed organizzative adeguate per ridurre al minimo il rischio per i diritti e le libertà degli interessati, nonché a garantirne l'esercizio dei diritti ex articoli 15-22 Reg. (UE) 2016/679.

#### Art. 10 –Disposizioni finali

La presente convenzione è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 82 comma 5 del D.Lgs. 117/2017 –Codice del Terzo settore.

Letto, confermato e sottoscritto