



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

**SERVIZIO ISPETTIVO DI ATENEO- RELAZIONE FINALE RIFERIMENTO
ANNO 2021.**

In data 7 dicembre 2022 alle ore 11,00 tramite la piattaforma Google Meet si è riunita la Commissione del Servizio Ispettivo di Ateneo, nominata con Decreto Rettorale n. rep. 1117 (Prot. n. 158836) del 13 ottobre 2020, e con Decreto Rettorale n. rep. 39/2022 prot. 5664 del 13 gennaio 2022 che ha nominato la nuova Presidente, nelle persone di:

- Prof.ssa Caterina Paonessa - Presidente
- Dott.ssa Silvia Ferrini – membro con funzione di responsabile del procedimento
- Dott.ssa Barbara Napolitano – membro
- Dott.ssa Francesca Bellezzi con funzione di supporto amministrativo nonché di segretario verbalizzante

per l'estrazione casuale dei nominativi che formeranno il campione oggetto di verifica per l'anno 2021, come da richiesta effettuata al Dirigente SIAF in data 18 novembre 2022 con protocollo n.265351.

La Commissione acquisisce il documento relativo alla procedura informatica e al relativo applicativo, aggiornato dalla dott.ssa Marzia Chisci, afferente al Coordinamento tecnico dell'attività inerente di SIAF. La Commissione approva il documento e alle ore 11,00 si procede, mediante applicativo, all'estrazione dei nominativi. Le due estrazioni sono state effettuate rispettivamente alle ore 11:04 e 11:07. I file estratti ed i file di log della procedura sono stati depositati in una cartella condivisa su Google Drive .

Il campione del personale è individuato in modo casuale, mediante un'estrazione secondo procedure informatiche, in misura del 3% del personale in servizio.

Risultano estratti:

N. 43 unità del raggruppamento del personale tecnico-amministrativo e collaboratori ed esperti linguistici, sia a tempo indeterminato che determinato;

N. 50 unità del raggruppamento personale docente e ricercatore.

Il campione complessivamente consta di n. 93 unità di personale.

Successivamente si predispose il fac-simile della comunicazione di avvio del procedimento e della dichiarazione sostitutiva da inviare ai nominativi estratti, tramite la loro e-mail istituzionale, precisando che i termini di 30 giorni per la risposta si intenderanno decorrenti dalla data di ricezione della suddetta e-mail. Entro la data del 15 dicembre 2022 le email di avvio del procedimento sono state regolarmente inviate a tutte le 93 unità di personale docente e tecnico amministrativo.

I mesi successivi sono stati dedicati alla verifica dei dipendenti sorteggiati, consistente nell'accertamento dell'osservanza delle disposizioni in materia di incompatibilità, divieto di cumulo di impieghi e incarichi, conflitto di interessi anche potenziale, come previsto dall'art. 1 del Regolamento sul Servizio Ispettivo di Ateneo. Le verifiche in particolare sono state le seguenti:

- 1) accertamento, tramite il portale Telemaco della Camera di Commercio, del possesso o meno di partita iva, tramite ricerca per nominativo e codice fiscale del relativo soggetto;
- 2) comunicazione inviata all'agenzia delle entrate competente, circa la verifica della titolarità di partita iva, nel periodo di imposta 1° gennaio 2020-31 dicembre 2021.

E' stata pertanto inviata, nei termini fissati dal regolamento citato, tramite email istituzionale, la comunicazione di chiusura del procedimento, nei casi in cui non sia stata

riscontrata alcuna irregolarità, in conformità a quanto previsto all'art. 5 del Regolamento stesso.

Alla data del 16 marzo 2023 risultavano ancora aperti n. 30 nominativi relativi al personale docente e ricercatore, e n. 11 nominativi per il personale tecnico-amministrativo e collaboratori ed esperti linguistici, le quali sono state sottoposte ad analisi da parte della Commissione Servizio Ispettivo, riunitasi congiuntamente in data 29 marzo 2023 alle ore 14 e 30 presso i locali di via Capponi 7 a Firenze.

A seguito di tale riunione sono state chiuse quelle posizioni, ritenute rispettose della normativa. Di conseguenza, nei giorni successivi, sono state inviate le rispettive comunicazioni di chiusura del procedimento sia per quanto riguarda il personale tecnico amministrativo che il personale docente.

Inoltre è stato ritenuto necessario chiedere sia integrazioni della documentazione inviata, sia la consulenza dell'Ufficio Personale Docente per n. 2 nominativi, sottoposti ad analisi da parte della responsabile dott.ssa Eva Furini.

A seguito delle indicazioni fornite dalla dott.ssa Furini e delle richieste di integrazioni la Commissione ha deciso di chiudere le due posizioni riferite al personale docente.

Alla data del 19 maggio risultavano ancora aperte n.2 posizioni riferite al personale docente in quanto in attesa delle integrazioni richieste. A seguito delle integrazioni pervenute sono state predisposte le due comunicazioni di chiusura del procedimento, rispettivamente in data 23 e 31 maggio 2023.

La presente relazione viene notificata alla Direzione Generale e al Rettore, così come previsto all'art. 5 comma 3 del "Regolamento sul Servizio Ispettivo di Ateneo". Con questa operazione si possono considerare conclusi gli adempimenti relativi al procedimento di verifica del personale sorteggiato per il periodo di competenza dell'anno 2021.

Tutte le attività di controllo e verifica sono state svolte nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e tutta la documentazione in arrivo e partenza è presente nel sistema di protocollo titulus.

Letto, confermato e sottoscritto:

f.to Il Presidente Prof. ssa Caterina Paonessa

f.to La Responsabile del procedimento Dott.ssa Silvia Ferrini

f.to Membro della Commissione Dott.ssa Barbara Napolitano

f.to Segretaria e supporto amministrativo Dott.ssa Francesca Bellezzi

Firenze 07.06.2023